



**IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLGİSAYAR BİLİMLERİ UYGULAMA ve**  
**ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**2023 YILI FAALİYET RAPORU**

**OCAK - 2024**

# İÇİNDEKİLER

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>2</b>
<b>BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU</b>	<b>3</b>
<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	<b>4</b>
A. MİSYON ve VİZYON	4
1. Misyon	4
2. Vizyon	4
B. YETKİ, GÖREV, SORUMLULUKLAR	4
1. Merkez	4
2. Müdür	4
3. Yönetim Kurulu	5
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
1. Fiziksel Yapı	5
2. Bilgi ve İletişim Teknolojisi Kaynakları	6
3. Sunulan Hizmetler	7
<b>II. AMAÇ ve HEDEFLER</b>	<b>8</b>
A. BİRİMİN AMAÇ ve HEDEFLERİ	8
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	<b>8</b>
A. FAALİYETLER	8
B. MALİ BİLGİLER	9
C. YAYIN BİLGİLERİ	9
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>9</b>
A. ÜSTÜNLÜKLER	9
B. ZAYIFLIKLAR	9
<b>İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</b>	<b>10</b>

## **BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Üniversiteler bünyesindeki araştırma merkezleri, toplum için nitelikli insan gücü yetiştiren, bilgiyi üreten, üretilen bilginin çoğalmasını ve yayılmasını sağlayan, toplum için faydalı bir ürüne veya hizmete dönüşmesine imkân veren eğitim/öğretim ve araştırma kurumlarıdır.

Iğdır Üniversitesi Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (BAUM), 12.03.2018 tarih ve 30358 sayılı Resmi Gazete ile Üniversitemiz Merkez Yerleşkesi içerisinde kurulmuştur.

Iğdır Üniversitesi Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi kuruluşundan bu yana çağdaş bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak üniversitemiz için ihtiyaç duyulan yazılımları ve hizmetleri sunmayı amaç edinmiş, hayat boyu öğrenimin önemini kavramış, hem bünyesinde çalışan bireylere hem de tüm üniversite ve ülkemiz insanlarına katkı sağlamayı ilke edinmiş bir birimdir. Merkezimiz, kurumsal vizyon olarak sadece üniversitemize değil tüm Türkiye'ye hizmet vermeyi hedeflemektedir.

Iğdır Üniversitesi Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, bilgisayar kullanım ve programcılığı ile ilgili kurslar düzenlemek, kurs düzenlemek isteyen resmî ve özel kuruluşlara danışmanlık yapmak, kurs programlarının oluşturulmasına katkıda bulunmaya hazırdır.

Bu kapsamda, Iğdır Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2023 yılı faaliyet raporu aşağıda sunulmaktadır.

Saygılarımla,

**Dr. Öğr. Üyesi Fevzi DAŞ**  
**Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü**

## **I. GENEL BİLGİLER**

### **A. MİSYON ve VİZYON**

#### **1. Misyon**

İğdır Üniversitesi'nin idari, akademik, araştırma ve eğitim süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılım ve otomasyon projelerinin ve akademik çalışmaların yazılım kalite standartlarını kullanarak gerçekleştirmek. Bilgisayar ve teknolojiden yararlanan tüm kurum ve kuruluşların yazılım alanında ihtiyaç duyduğu konularda AR-GE ve uygulama faaliyetlerini gerçekleştirmek.

#### **2. Vizyon**

Gelişen teknolojileri ve standartları takip ederek; bilgi, yazılım ve mobil teknolojilerinin kullanım ve uygulanma seviyesi açısından, uluslararası düzeyde takip ve tercih edilen bir birim olmaktır. Yazılım alanında kendini geliştirmiş profesyonel elemanların sayısını arttırarak, üniversite ve sanayi işbirliği çalışmasının artmasına katkıda bulunmak.

### **B. YETKİ, GÖREV, SORUMLULUKLAR**

#### **1. Merkez**

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi; Üniversite öğretim elemanlarının yapacakları ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik araştırma ve eğitim çalışmalarına bilgisayar desteği vermek, Üniversitenin fakülte, yüksekokul ve diğer birimlerine bilgisayar desteği vererek, yönetim, öğrenci işleri ve sağlık hizmetlerinin çağdaş düzeye çıkmasına katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası bilgisayar ağlarına bağlanarak, Üniversitenin ulusal ve uluslararası Üniversitelerle bilgi ve teknoloji transferine katkıda bulunmak, kamu ve özel kuruluşların gereksinim duyduğu her türlü bilgi işlem hizmetlerine katkıda bulunmak, bu konularda araştırmalar yapmak, yapılan araştırmalara destek vermek, bu kuruluşların elemanlarını eğitmek, sorunlarına çözüm önerileri getirmek, yapılan yayınlara destek vermek amacıyla kurulmuştur.

Üniversitemizin web sayfaları ve uygulamaları BAUM personelleri tarafından geliştirilmiştir. Geliştirilen web siteleri ve uygulamaların güvenilirliği ve güncelliği tarafımızdan kontrol edilmektedir.

Web sitelerimizin günümüzde yaygın olarak kullanılan akıllı telefon, tablet gibi cihazlarda uyumlu görüntülenmesini sağlamak için gerekli çalışmalar tarafımızca yapılmaktadır. Yaygın olarak kullanılan yazılımların indirilme olanağını sağlamak amacıyla personel ve öğrencilerimizin hizmetine sunmaktır.

#### **2. Müdür**

Müdür, Merkezin çalışma alanlarında, konusunda tecrübeli kişiler arasından Rektör tarafından seçilir ve görevlendirilir. Müdürün görev süresi üç yıldır. Görev süresi biten Müdür, Rektör tarafından yeniden görevlendirilebilir.

#### **Müdürün görevleri şunlardır:**

- Yönetim Kurulunu toplamak ve Kurula başkanlık etmek,
- Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini sağlamak, hedef ve planlarını hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşü alındıktan sonra bunları Rektöre sunmak,

- Merkezin idari işlerini yürütmek, personel ihtiyacını, değişikliğini belirlemek ve Rektöre sunmak,
- Merkezin yıllık faaliyet raporunu Rektöre sunmak,
- Araştırma ve uygulama projelerini yapacak proje elemanlarını, proje yürütücülerini belirlemek ve görevlendirilmelerini sağlamak üzere Yönetim Kuruluna sunmak,
- Merkezin genel gözetim ve denetim görevini yürütmek.

### 3. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, tabii üye olan Müdür ve müdür yardımcıları dâhil 5 üyeden oluşur. Diğer üyeler Merkezin çalışma alanlarında ve konusunda tecrübeli Üniversite personeli arasından, Müdürün teklifi üzerine Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Yönetim Kurulu, Müdürün daveti ile yılda en az iki defa Merkezin faaliyetlerini görüşmek üzere salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

#### Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin çalışma düzenini tespit etmek,
- Merkezin kuruluş amacına uygun olan müracaatları inceleyerek, uygun görülen destekleme şeklini karara bağlamak,
- Merkezce desteklenen araştırma ve uygulamalarla ilgili araştırmacı ve patent haklarına ilişkin esasları ilgili mevzuat hükümlerine göre belirlemek,
- Araştırmacı ve uygulayıcı elemanların araştırma ve yayın konularındaki destek isteklerini mevzuat hükümlerine göre karara bağlamak,
- Müdürün önerisi üzerine, görevlendirmeler ile ilgili önerileri karara bağlamak,
- Merkezin yıl sonu raporunu hazırlamak.

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. Fiziksel Yapı

Tablo 1: Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Kapalı Alanların Dağılımı

BİRİM	Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar (m <sup>2</sup> )					TOPLAM
	İdari Alanlar		Eğitim Alanlar		Dinlenme Alanı	
	Akademik Personel	İdari Personel	Derslik	Arşiv.		
<b>IÜ-BAUM</b>	<b>86,88</b>	<b>59,85</b>	-	-	-	<b>146,73</b>

Tablo 2: Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı(Adet)	Alanı(m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Çalışma Odası	3	86,88	4
İdari Çalışma Odası	2	59,85	4
Arşiv Odası	-	-	-
Baskı Odası	-	-	-
Toplam	5	146,73	8

## 2. Bilgi ve İletişim Teknolojisi Kaynakları

Merkezimiz öğrenme yönetim sistemleri, web sayfası ve e-posta hesaplarından öğrencilerimiz başta olmak üzere tüm paydaşlarımız iletişim ve öğrenme amacıyla faydalanmaktadır.

Yaptığımız çalışmaları desteklemek amaçlı;

- Versiyon Kontrol Sistemi (git.igdir.edu.tr)
- Jira Hata Takibi ve Çevik Proje Yönetim Aracı

İletişim ve bilgilendirme amaçlı;

- Üniversitemiz Web Sitesi (<http://www.igdir.edu.tr/>)
- BAUM Web Sayfası (<http://baum.igdir.edu.tr/>)
- BAUM E-Posta Hesabı: baum[at]igdir.edu.tr

## Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Merkezimizde 7 masaüstü 2 dizüstü bilgisayar bulunmaktadır. Bu bilgisayarlar idari amaçlı, kurum için gerekli yazılımların üretilmesinde ve araştırma amaçlı kullanılmaktadır.

Tablo 3: Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Yazılım ve Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam (Adet)
Yazılım	-	2	-	2
Masaüstü Bilgisayar	1	-	6	7
Dizüstü Bilgisayar	-	-	2	2

### 3. İnsan Kaynakları

Birimimizde akademik ve idari olmak üzere toplam 6 personel çalışmaktadır.

#### Akademik Personel

Tablo 4: Akademik Personel

Akademik Personel	Sayısı	Toplam
Profesör	-	-
Doçent Dr.	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	1	1
Öğretim Görevlisi	2	2
Okutman	-	-

#### İdari Personel

Tablo 5: İdari Personel

İdari Personel	Sayısı	Toplam
Genel İdari İşler	3	3

### 3. Sunulan Hizmetler

- Yıl içerisinde web sorumlularına yüz yüze, web ve telefon aracılığıyla yardımcı olundu.
- Birimlerin istekleri doğrultusunda EBYS aracılığıyla birimize gelen web yetkilendirme, site ve diğer talepler karşılandı.
- Birimlerin (Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, İdari Birimler, Daire Başkanlıkları) web sayfasındaki eksiklikler tespit edilip ilgili birimlere resmi yazıyla iletildi.
- BAUM web sayfamızda (baum.igdir.edu.tr) idari, akademik personele ve web sorumlularına yardımcı olacak dokümanlar (video, kılavuz ve sss) eklendi.
- Üniversitemizdeki web sitelerine SSL (Güvenli Giriş Katmanı) yüklendi.
- Web Siteleri için bakım ve güncelleme çalışmaları yapıldı.
- Üniversitemizin web sayfaları ve uygulamaları BAUM personelleri tarafından geliştirilmiştir. Geliştirilen web siteleri ve uygulamaların güvenilirliği ve güncelliği tarafımızdan kontrol edilmektedir.
- Web sitelerimizin günümüzde yaygın olarak kullanılan akıllı telefon, tablet gibi cihazlarda uyumlu görüntülenmesini sağlamak için gerekli çalışmalar tarafımızca yapılmaktadır.
- Yaygın olarak kullanılan yazılımların indirilme olanağını sağlamak amacıyla personel ve öğrencilerimizin hizmetine sunmaktır.

## II. AMAÇ ve HEDEFLER

### A. BİRİMİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

- Bilgisayar bilimleri konusundaki araştırma ve uygulamaları teşvik etmek, desteklemek, düzenlemek,
- Bilgisayar bilimleri ile ilgili konularda araştırma ve uygulama yapacak öğrencilerin yetişmesini teşvik etmek ve yardımcı olmak,
- Bilgi toplumuna geçiş sürecinde Türkiye'nin kalkınmasına ve gelişmesine katkı sağlamak adına bilgisayar destekli bilimsel ve teknolojik araştırmaları planlamak,
- Araştırma ve uygulama için diğer yerli, yabancı, ulusal veya uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Türkiye'nin bilgisayar birimleri alanında ilerleme ve gelişmesini ilgilendiren konu ve sorunları, ilgili kurumlar ile işbirliği yaparak incelemek ve çözümlenmeye yardımcı olmak.

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A. FAALİYETLER

#### Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Bilgisayar bilimleri ile ilgili konularda seminer, eğitim, kurs düzenlemek; gerektiğinde bu çalışmalar ile ilgili olarak sertifikalar vermek,
- Üniversitenin diğer üniversiteler, sanayi kuruluşları, kamu ve özel sektör kuruluşları ve yurt dışındaki organizasyonlar ile işbirliği çerçevesinde danışmanlık yapmak, bilirkişi hizmeti vermek ve gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyduğu yazılım, donanım, web tasarımı, web programlama, e-üniversite projeleri ve yazılım güvenliği hizmetlerini yürütmek,
- Merkezin ana sunucularının ve genel ağların güvenliğini sağlamak; sağlıklı ve kesintisiz işlemlerini temin etmek,
- Merkezin kuruluş amacına uygun diğer çalışmaları yapmak.

#### 2023 Yılında Yapılan Faaliyetler aşağıdaki gibidir:

- Merkezi Kimlik Doğrulama Sistemi oluşturuldu ve Web Siteleri Yönetim Portalı, Destek Sistemi, Kampüs Kart Bakiye Yükleme Sistemi ve Güvenli İnternet için Entegre Edildi.
- Merkezi Parola Sıfırlama Sunucusu Kuruldu ve Faaliyete Geçirildi (E-posta ve SMS ile)
- Personel Takip Sistemi için Altyapı Niteliğindeki Organizasyon Projesi Oluşturuldu.
- Merkezi Destek (Ticket) Sistemi kuruldu ve kullanıma hazır hale getirildi.
- Mezun Bilgi Sistemi Otomasyonu faaliyete alındı.
- Başvuru Sistemi yenilendi ancak E-Devlet ile entegrasyon süreci beklenilmekte olduğu için faaliyete alınmadı.
- Üniversitemiz web sitesi yenilendi. Birim siteleri de %90 oranında yenilendi.
- İğdır Üniversitesini Geliştirme Vakfı için bağımsız bir web sitesi oluşturuldu.
- Üniversitemiz İçin Merkezi Doküman Yönetim Sistemi hazırlanmış ve faaliyete alınmıştır.



## **2024 Yılında Yapılması Hedeflenen Faaliyetler aşağıdaki gibidir:**

- Üniversitemiz web sitelerinin tüm alt birimler ile birlikte yenilenmesi (%90-95 oranında tamamlandı.)
- Başvuru sisteminin yenilenmesi faaliyete alınması
- ALUM için Merkezi Randevu ve Sonuç Takip Sisteminin Oluşturulması
- Merkezi Dosya Sunucusunun Kurulması ve Faaliyete Geçirilmesi
- Merkezi Destek (Ticket) Sisteminin Aktif Olarak Faaliyete Geçirilmesi
- Üniversitemiz çalışanlarının Ulusal İşletim sistemi olan Pardus'a geçiş yapmalarını sağlamak ve dolayısıyla bu kapsamda gerekli iş ve işlemleri yapmak.

## **B. MALİ BİLGİLER**

Birimimiz bir harcama birimi ya da henüz belirlenmiş bir bütçesi bulunmadığı için ihtiyaç duyulan talepler İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmiştir.

## **C. YAYIN BİLGİLERİ**

Birimde 2023 yılında yapılan bir akademik çalışma yoktur.

## **IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **A. ÜSTÜNLÜKLER**

- Bilgisayar gibi sürekli olarak gelişen ve güncellenen bir alanda çalışmalar yapmak
- Hem dünya genelinde hem de ülkemizde bilgisayar teknolojilerinin önemini ve kullanım alanlarının her geçen gün artması
- Özel sektör tecrübesine sahip olan bir ekibe sahip olmak
- Açık kaynak ürünler ile çalışmalar yapmak
- Üst yönetimin birime bakış açısının pozitif ve destekleyici olması
- Birimin diyalog halinde olması
- Projelerin organize bir şekilde geliştirilmesi
- Personellerin birbirlerine yardımcı olması

### **B. ZAYIFLIKLAR**

- Nitelikli çalışanları üniversiteye kazandırma ve kazandırılrsa bile burada tutma zorluğu
- Altyapısı ve bilgisayar, laboratuvar, projeksiyon gibi teknik araçların eksikliği

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İĞDIR, 10.01.2023)

**Dr. Öğr. Üyesi Fevzi DAŞ**  
**Müdür**